

EU KLOKKENLUIDER POLICY

1. Herzieningscyclus

De People & Culture Circle verbindt zich ertoe om deze Policy minstens jaarlijks te herbekijken. De Policy treedt in voege op 17 december 2023.

2. Achtergrond en doelstelling

Goodman wil handelen in overeenstemming met hun waarden en een cultuur van integriteit, naleving en ethisch gedrag.

Het hoofddoel van deze Klokkenluider Policy (hierna "Policy") is om het melden van handelingen of nalatigheden die onwettig zijn of in strijd met het doel of de toepassing van de wetgeving met betrekking tot specifieke gebieden zoals verder gedefinieerd onder paragraaf 3.2 (hierna "Inbreuken"), aan te moedigen. Naast deze EU-Policy handhaaft Goodman een wereldwijde Klokkenluider Policy dat een aanvullend platform biedt voor personen om meldingen te rapporteren met betrekking tot onethisch, onwettig of ongepast gedrag.





Deze EU Policy is opgesteld op basis van de lokale wetgeving over klokkenluiderssystemen (indien van toepassing) en de Richtlijn nr. 2019/1937 betreffende de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht melden.

Deze Policy is bedoeld om de procedurele opties weer te geven op basis waarvan het bestaan van potentiële Inbreuken binnen Goodman en haar gelieerde bedrijven in de EU kunnen worden gemeld:

- + Goodman Belgium NV en Goodman Management Services (Belgium) NV
- + Goodman Management Holdings (Lux) S.à r.l., Goodman Funds Management (Lux) S.à r.l. en GJL Management (Lux) S.à r.l.
- + Goodman France SARL
- + Goodman Germany GmbH
- + Goodman Italy S.r.l
- + Goodman Netherlands B.V
- + Goodman Real Estate (Spain) S. L.

Bovendien beoogt deze Policy de personen op wie deze Policy van toepassing is te ondersteunen, zodat zij begrijpen hoe zij een melding kunnen indienen en op de hoogte zijn van de wettelijke bescherming die zij genieten.

Op deze manier wenst Goodman transparantie te bieden over de manier waarop bepaalde potentiële Inbreuken kunnen worden gemeld en onderzocht, en op welke manier er mogelijks passende maatregelen kunnen worden genomen.

Deze Policy werd geïmplementeerd door Goodman in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

3. Toepassingsgebied

3.1 Personeel toepassingsgebied

Deze Policy en de bepalingen omtrent het interne meldingskanaal opgezet door Goodman (zie paragraaf 5.1 van deze Policy) zijn van toepassing op iedereen die kennis krijgt van informatie, inclusief redelijke vermoedens, over daadwerkelijke of potentiële Inbreuken, die hebben plaatsgevonden of zeer waarschijnlijk zullen plaatsvinden, evenals over pogingen om dergelijke Inbreuken te verbergen, en die dergelijke informatie meldt of openbaar maakt (hierna een “Melder”).

De volgende personen kwalificeren als Melder in de zin van deze Policy:

- + Een sollicitant, huidige, voormalige of toekomstige werknemer van Goodman, evenals uitzendkrachten, vrijwilligers, (on)bezoldigde stagiairs, familieleden en afhankelijken van deze personen
- + De personen met de hoedanigheid van zelfstandige in de zin van artikel 49 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie
- + Aandeelhouders en personen die behoren tot het administratieve, bestuurlijke of toezichthoudende orgaan van Goodman (inclusief non-executieve leden)
- + Iedereen die werkt onder toezicht en leiding van aannemers, onderaannemers en leveranciers waarmee Goodman en hun personeel samenwerkt
- + Andere derde partijen die in een werkgerelateerde context geassocieerd zijn met Goodman.

Daarnaast is deze Policy ook van toepassing op facilitators (i.e. iemand die de Melder bijstaat in het meldingsproces), op derden die verbonden zijn met de Melder en die represailles kunnen

ondergaan in een werkgerelateerde context, evenals op juridische entiteiten die eigendom zijn van de Melder, voor wie de Melder werkt of waarmee de Melder enigszins verbonden is in een werkgerelateerde context.

3.2 Materieel toepassingsgebied

Deze Policy voorziet in de meldingsprocedure en de bescherming die wordt geboden wanneer Inbreuken (handelingen of nalatigheden die onwettig zijn of in strijd zijn met het doel of de toepassing van de wetgeving) worden gemeld met betrekking tot de volgende gebieden:

- + Overheidsopdrachten
- + Financiële diensten, producten en markten, voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering
- + Productveiligheid en productconformiteit
- + Veiligheid van het vervoer
- + Bescherming van het milieu
- + Stralingsbescherming en nucleaire veiligheid
- + Veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn
- + Volksgezondheid
- + Consumentenbescherming
- + Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens, en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen
- + Bestrijding van belastingfraude
- + Sociale fraudebestrijding.

Deze Policy is ook van toepassing op Inbreuken die de financiële belangen van de Europese Unie schaden, evenals op Inbreuken die verband houden met de interne markt, inclusief Inbreuken op de concurrentie- en staatssteunregels van de Unie.

Andere aangelegenheden, waaronder HR-aangelegenheden, klachten over incompetentie van andere werknemers, ontevredenheid over salarisvoorwaarden, kleine overtredingen van interne richtlijnen van Goodman over ziekteverlof, alcoholgebruik, enz. vallen niet onder het toepassingsgebied van deze Policy. Over het algemeen kwalificeren de gebruikelijke werkgerelateerde overtredingen niet als Inbreuken en mogen ze aldus niet worden gemeld via de hieronder genoemde kanalen.

Deze Policy en het interne meldingskanaal mogen niet gebruikt worden om gebeurtenissen te melden die een onmiddellijke bedreiging vormen voor het leven of de gezondheid van een persoon. Als iemand dringend hulp nodig heeft, neem dan contact op met de hulpdiensten.

4. Beschermingsmaatregelen

Goodman verbindt zich ertoe om personen te beschermen die Inbreuken melden zoals bepaald in deze Policy.

Melders die een (potentiële) Inbreuk melden in overeenstemming met de bepalingen van deze Policy mogen niet onderworpen worden aan maatregelen of represailles, inclusief maar niet beperkt tot ontslag, degradatie, disciplinaire sancties, discriminatie, intimidatie, fysieke of psychologische schade, enz.

Als dergelijke maatregelen worden genomen, moet Goodman kunnen aantonen dat de genomen maatregelen niet gerelateerd zijn aan de gemelde Inbreuk.

De Melder geniet ook van bescherming tegen potentiële represailles.

De bescherming tegen represailles geldt alleen op voorwaarde dat de Melder gegronde redenen had om aan te nemen dat de verstrekte informatie over Inbreuken op het moment van de melding correct was, dat die informatie binnen het toepassingsgebied van deze Policy viel, en de informatie intern of extern werd gemeld of openbaar gemaakt zoals voorzien in deze Policy of in de toepasselijke wetgeving.

De Melder verliest aldus het voordeel van de bescherming niet indien de te goeder trouw gedane melding enkel en alleen incorrect of ongegrond wordt verklaard.

Niemand binnen Goodman - inclusief het management en andere werknemers - mag de Melder bedreigen, schaden, opdracht geven om wangedrag achter te houden, of beletten een melding te maken. Iedereen die betrokken is bij dergelijk gedrag, zal onderworpen worden aan disciplinaire sancties zoals bepaald in de lokale arbeidsreglementen of werknemershandboeken van Goodman (indien aanwezig).

Elke Melder, facilitator, of elke andere persoon die in aanmerking komt voor bescherming tegen represailles, die meent slachtoffer te zijn van of bedreigd wordt met een represaille, dient onmiddellijk de Lead Link van de People & Culture Circle of de Lead Link van de Legal Circle van Goodman CE hiervan op de hoogte te brengen.

5. Meldingen via het intern meldingskanaal

5.1 Procedure voor melden via het interne meldingskanaal

De Melder die kennis krijgt van een (potentiële) Inbreuk zoals vermeld in paragraaf 3.2 van deze Policy kan de volgende stappen ondernemen om vertrouwelijk deze (potentiële) Inbreuk schriftelijk te melden (via e-mail) aan de organisatie.



Meldingsbeheerder

Binnen Goodman CE is, de Lead Link van de People & Culture Circle of de Lead Link van de Legal Circle (hierna gezamenlijk of individueel “Meldingsbeheerder” genoemd) aangeduid als onpartijdig en bevoegd persoon om meldingen van Inbreuken te ontvangen en te behandelen op een neutrale, discrete en onafhankelijke manier.

Meldingen van Inbreuken of potentiële Inbreuken kunnen worden ingediend op het volgende e-mailadres:

whistleblowing.ce@goodman.com.

De Meldingsbeheerder zal in eerste instantie beoordelen of de melding binnen het toepassingsgebied van deze Policy valt, en vervolgens bepalen welke onpartijdige en bekwame persoon binnen Goodman het meest geschikt is om de melding te behandelen, waarbij hij/zij ervoor zorgt dat de melding niet wordt doorgestuurd naar een direct of indirect betrokken persoon, of naar een persoon die mogelijk conflicterende belangen heeft.

5.2 Inhoud van de melding

Voor een goede afhandeling van de melding wordt de Melder aanbevolen om de volgende informatie over te maken via het daartoe aangewezen interne meldingskanaal:

- + De aard van de Inbreuk en de redenen waarom de gemelde informatie over de Inbreuk op het moment van de melding als accuraat wordt beschouwd
- + Betrokken personen (indien van toepassing)
- + De relevante achtergrond en context
- + Andere relevante informatie en documenten ter ondersteuning van de beschuldiging.

5.3 Opvolging van de melding

Binnen zeven dagen na ontvangst van de melding via het interne meldingskanaal, zal de Melder een bevestiging van ontvangst van de melding ontvangen.

Elke vermeende Inbreuk die op grond van deze procedure wordt gemeld, zal grondig, snel, zorgvuldig en vertrouwelijk worden onderzocht door de Meldingsbeheerder, die het onderzoek op een professionele en eerlijke manier zal uitvoeren, en de melding met de nodige discretie zal behandelen.

Tijdens het onderzoek kunnen de Melder en andere betrokkenen een schriftelijke verklaring afleggen. Bovendien zijn alle werknemers van Goodman verplicht om loyaal en vertrouwelijk mee te werken aan het onderzoek.

Binnen een redelijke termijn, en in ieder geval niet later dan drie maanden na de ontvangstbevestiging, zal de Melder worden geïnformeerd over de geplande of genomen maatregelen naar aanleiding van de melding, evenals de redenen van het nemen van deze maatregelen.

Op basis van het onderzoek kunnen de volgende conclusies en/of aanbevelingen worden gedaan:

- + Het onderzoek wordt gesloten omdat de melding ongegrond is, er onvoldoende bewijs is, of om een andere reden
- + Het onderzoek wordt afgesloten en passende (disciplinaire) maatregelen worden genomen om het gestelde probleem aan te pakken
- + Het onderzoek wordt doorgestuurd naar andere kanalen.

6. Meldingen via het externe meldingskanaal

6.1 Procedure voor melden via het externe meldingskanaal

Naast de mogelijkheid om intern een melding te maken van een (potentiële) Inbreuk, heeft de Melder de optie om een melding schriftelijk of mondeling (telefonisch of persoonlijk) te rapporteren via een extern meldingskanaal dat wordt aangeboden door de autoriteiten van het desbetreffende land waarin de Melder actief is.

Melders worden aangemoedigd om eerst de procedure van het interne meldingskanaal te volgen die in deze Policy wordt beschreven, aangezien het lokale niveau vaak het best geplaatst is om mogelijks een interne oplossing te vinden voor de gemelde Inbreuk. Dit gezegd zijnde, is het echter niet verplicht om eerst een interne melding te maken alvorens een melding te maken via het externe meldingskanaal.

6.2 Opvolging van het rapport

De bevoegde autoriteiten zullen een onafhankelijk en autonoom extern meldingskanaal voorzien voor het ontvangen en verwerken van informatie over Inbreuken.

De Richtlijn nr. 2019/1937 voorziet dat de Melder binnen zeven dagen na ontvangst van de melding, een ontvangstbevestiging zal ontvangen, tenzij uitdrukkelijk anders verzocht wordt door de Melder of tenzij de bevoegde autoriteiten op redelijke gronden van oordeel zijn dat een bevestiging van ontvangst van de melding de bescherming van de identiteit van de Melder in gevaar zou brengen.

Binnen een redelijke termijn, en in ieder geval niet later dan drie maanden na de ontvangstbevestiging (of binnen zes maanden in naar behoren gemotiveerde gevallen), zal feedback worden gegeven aan de Melder.

De Melder zal ook in kennis worden gesteld van het eindresultaat van de onderzoeken naar aanleiding van de melding, met inachtneming van de toepasselijke nationale bepalingen.

7. Meldingen via openbaarmaking

Deze Policy regelt ook de bescherming van Melders die potentiële Inbreuken melden via de pers of andere openbare media.

In geval van openbaarmaking, zal de Melder alleen in aanmerking komen voor de bescherming voorzien in de toepasselijke wetgeving:

- + Wanneer een interne of externe melding niet heeft geleid tot passende actie binnen de gespecificeerde periode; of
- + Wanneer er redelijke gronden zijn om te geloven dat de Inbreuk een dreigend of reëel



gevaar kan zijn voor het algemeen belang, of in het geval van externe melding er een risico op represailles bestaat, of het niet waarschijnlijk is dat de Inbreuk doeltreffend wordt verholpen, wegens de bijzondere omstandigheden van de zaak, omdat bijvoorbeeld bewijsmateriaal kan worden achtergehouden of vernietigd, of een autoriteit kan samenspannen met de pleger van de Inbreuk of bij de Inbreuk betrokken is.

8. Geheimhoudingsplicht

De identiteit van de Melder die een melding maakt via het interne meldingskanaal in overeenstemming met deze Policy mag in geen geval zonder diens vrije en uitdrukkelijke toestemming worden bekendgemaakt, met uitzondering van onpartijdige personeelsleden die onder deze Policy gemachtigd zijn voor de ontvangst, verwerking en opvolging van meldingen. Dit geldt ook voor alle andere informatie waaruit de identiteit van de Melder direct of indirect kan worden afgeleid.

In de context van een gerechtelijke procedure of een onderzoek door de bevoegde autoriteiten kan echter van bovenstaande worden afgeweken in geval van een noodzakelijke en evenredige wettelijke verplichting, zoals het waarborgen van het recht op verdediging.

9. Valse informatie

Goodman accepteert geen meldingen via het interne meldingskanaal die opzettelijk vals zijn.

Tegen een Melder die –te kwader trouw– valse informatie heeft gemeld of herhaaldelijk melding doet van een beschuldiging die al is onderzocht, kunnen passende maatregelen worden genomen, inclusief disciplinaire, civiele en/of strafrechtelijke maatregelen.



10. Verwerking van persoonsgegevens

Elke verwerking en opslag van persoonsgegevens door Goodman (of derden) die het gevolg is van een melding zal worden uitgevoerd in overeenstemming met de toepasselijke Richtlijn (EU) 2016/679 ('GDPR'), evenals in overeenstemming met de lokale wetgeving over dit onderwerp.

Persoonsgegevens die duidelijk niet relevant zijn voor de behandeling van een specifieke melding, worden niet verzameld, of worden, indien ongewild verzameld, onmiddellijk gewist.

De naam, de functie, het werknemersnummer binnen Goodman en de contactgegevens van de Melder, elke persoon tot wie de beschermings- en ondersteuningsmaatregelen zich uitstrekken, evenals van de beschuldigde worden bijgehouden tot wanneer de gemelde Inbreuk is verjaard.

Voor andere zaken wordt verwezen naar de interne Policy van Goodman over de verwerking van persoonsgegevens.

11. Registratie van de meldingen

11.1 Register van meldingen

Goodman houdt een register bij van elke ontvangen melding, in overeenstemming met de geheimhoudingsvereisten van paragraaf 8 van deze Policy.

Meldingen worden bewaard zolang als nodig voor de verwerking van de melding en in ieder geval niet langer dan vijf jaar na de datum van de mededeling van de finale uitkomst van de melding, in overeenstemming met de vertrouwelijkheidsverplichting het beginsel zoals uiteengezet in artikel 5, lid 1, letter e), van Richtlijn (EU) 2016/679 en toepasselijke lokale wetten.

Dit betekent dat voor de contractuele relaties met de werknemer, zelfstandige dienstverlener, vrijwilliger, stagiair, aandeelhouder, aannemer, onderaannemer, leverancier, of de personen

die behoren tot het administratieve, bestuurlijke of toezichthoudende orgaan van Goodman, de meldingen worden bijgehouden voor de duur van de contractuele relatie.

11.2 Meldingen door middel van een fysieke ontmoeting

Als een persoon een fysieke ontmoeting verzoekt met als doel een interne melding te maken volgens de bepalingen van paragraaf 5 van deze Policy, zorgt Goodman, met de toestemming van de Melder, dat een volledig en nauwkeurig verslag van de vergadering wordt bewaard in een duurzame en opvraagbare vorm.

Goodman heeft het recht om de vergadering op een van de volgende manieren te registreren:

- + Door het maken van een opname van het gesprek in een duurzame en opvraagbare vorm
- + Door een volledige en nauwkeurige schriftelijke weergave van het gesprek opgesteld door het verantwoordelijke personeelslid voor het behandelen van de melding.

Goodman biedt de Melder de mogelijkheid de schriftelijke weergave van de vergadering te controleren, te corrigeren en te ondertekenen.

12. Wijzigingen aan de Policy

Goodman heeft het recht om deze Policy eenzijdig te wijzigen, zonder dat dergelijke wijziging wordt beschouwd als een eenzijdige wijziging van een essentieel bestanddeel van de arbeidsovereenkomst.

De meest recente versie van deze Policy is beschikbaar op het intranet en de website van Goodman.

APPENDIX I - SPECIFIEKE BEPALINGEN VOOR HET BELGISCHE KLOKKENLUIDERS-KANAAL

Zoals bepaald in paragraaf 2 van deze Policy, betreft de Policy een EU (klokkenluiders) Policy dat van toepassing is binnen Goodman. De Belgische Wet van 28 november 2022 betreffende de bescherming van Melders van Inbreuken op het Unie- of nationale recht, vastgesteld binnen een juridische entiteit in de private sector, voorziet echter in een aantal specifieke bepalingen met betrekking tot klokkenluiden.

1. Aanvullende beschermings- en ondersteuningsmaatregelen voor Melders in België

1.1 Aanvullende beschermingsmaatregelen

Elke Melder, facilitator, of elke andere persoon die in aanmerking komt voor bescherming tegen represailles in overeenstemming met artikel 6 van de Wet van 28 november 2022, die meent slachtoffer te zijn van of bedreigd wordt met represailles, kan een onderbouwde klacht indienen bij de federale coördinator (zoals beschreven in punt 2 van de huidige Appendix), die een buitengerechtelijke beschermingsprocedure zal opstarten. Deze mogelijkheid doet geen afbreuk aan het recht van de beschermde personen om rechtstreeks een beroep in te leiden bij de arbeidsrechtbank of bij haar voorzitter via een procedure zoals in kortgeding.

1.2 Aanvullende ondersteuningsmaatregelen

De Melder heeft via het Federaal Instituut voor de bescherming en bevordering van de rechten van de mens toegang tot de volgende ondersteuningsmaatregelen:

- + Volledige en onafhankelijke informatie en adviezen, die gemakkelijk en kosteloos toegankelijk zijn, over de beschikbare remedies en procedures die bescherming bieden tegen represailles, alsmede over de rechten van de betrokkene, met inbegrip van zijn rechten op het vlak van bescherming van persoonsgegevens
- + Technisch advies ten aanzien van elke autoriteit die betrokken is bij de bescherming van de Melder
- + Juridische bijstand en advies
- + Ondersteunende maatregelen, waaronder technische, psychologische,

mediagerelateerde en sociale ondersteuning

- + Financiële bijstand in het kader van gerechtelijke procedures.

2. Aanvullende bepalingen met betrekking tot het externe meldingskanaal

Zoals aangegeven in paragraaf 6 van deze Policy, heeft de Melder ook de mogelijkheid om een melding in te dienen via een extern meldingskanaal. Volgens de Belgische Klokkenluiderswet kan de Melder altijd terecht bij de bevoegde autoriteiten aangewezen door het [Koninklijk Besluit](#) van 22 januari 2023 of bij de Federale Ombudsman, die is aangewezen als de federale coördinator voor externe meldingen. Hun taken zijn als volgt:

- + Het ontvangen van externe meldingen over (potentiële) Inbreuken
- + Het onderzoeken van de ontvankelijkheid ervan en van het bestaan van een redelijk vermoeden van een Inbreuk
- + En, zo ja, de melding overmaken aan de bevoegde autoriteiten.

In uitzonderlijke gevallen zal alleen de Federale Ombudsman optreden als de bevoegde autoriteit en de melding onderzoeken (bijvoorbeeld wanneer geen andere autoriteit bevoegd is). Meer informatie is te vinden op de website van de Federale Ombudsman: [FR versie](#) / [NL versie](#).

Bovendien is het Federaal Instituut voor de bescherming en bevordering van de rechten van de mens aangewezen als het federale centrale informatiepunt voor iedereen die informatie zoekt over klokkenluidersregelingen. Meer informatie is te vinden op de website: [FR versie](#) / [NL versie](#).

Hieronder kunt u een overzicht vinden van alle bevoegde autoriteiten voor het ontvangen van externe meldingen:

- + De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie
- + De Federale Overheidsdienst Financiën
- + De Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen en Leefmilieu

- + De Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer
- + De Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- + De Programmatie Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding, Sociale Economie en Grootstedenbeleid
- + Het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle
- + Het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten
- + Het Federaal Agentschap voor de veiligheid van de voedselketen
- + De Belgische Mededingingsautoriteit
- + De Gegevensbeschermingsautoriteit
- + De Autoriteit voor Financiële diensten en Markten
- + De Nationale Bank van België
- + Het College van toezicht op de bedrijfsrevisoren
- + De autoriteiten gemeld in artikel 85 van de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten
- + Het Nationaal Comité voor de beveiliging van de levering en distributie van drinkwater
- + Het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie
- + Het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering
- + Het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen
- + De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening
- + De Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
- + De Sociale Inlichtingen en Opsporingsdienst
- + De Autonome dienst Coördinatie Anti-Fraude (CAF)
- + De Scheepvaartcontrole.

3. Aanvullende Belgische bepalingen over de verwerking van persoonsgegevens

Elke verwerking en opslag van persoonsgegevens door Goodman (of derden) na een melding zal worden uitgevoerd in overeenstemming met de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.



Goodman Group is een geïntegreerde vastgoedgroep met activiteiten in Australië, Nieuw-Zeeland, Azië, Europa, het Verenigd Koninkrijk en Amerika. Goodman Group, bestaande uit de entiteiten Goodman Limited, Goodman Industrial Trust en Goodman Logistics (HK) Limited, is de grootste industriële vastgoedgroep genoteerd aan de Australian Securities Exchange (ASX: GMG) en een van de grootste genoteerde gespecialiseerde investeringsmanagers van industrieel vastgoed en bedrijfsruimte wereldwijd.

Goodman's gespecialiseerde, wereldwijde expertise op het vlak van industrieel vastgoed, het geïntegreerde "own+develop+manage" klanten aanbod en het aanzienlijke platform voor beleggingsbeheer, leveren essentiële infrastructuur voor de digitale economie. Goodman helpt duurzame en innovatieve vastgoedoplossingen te creëren die voldoen aan de individuele eisen van zijn klanten, alsook langetermijnrendementen te leveren voor investeerders. Ga voor meer informatie naar: www.goodman.com

Dit document is opgesteld door de Goodman Group voor algemene informatieve doeleinden. Hoewel alle zorg is besteed aan de nauwkeurigheid ervan, wordt geen garantie op nauwkeurigheid gegeven of geïmpliceerd. De afbeeldingen in dit document hebben als doel u in staat te stellen onze ontwikkelingsconcepten te visualiseren. Verder dient u zelf onafhankelijk advies in te winnen voordat u beslissingen neemt over producten en/of eigendommen waarnaar in dit document wordt verwezen.